



Администрация  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ г. МАЛГОБЕК»  
«МАГІАЛБИКА ГІАЛІЙ АДМИНИСТРАЦИ»

ул. Осканова 3, г. Малгобек, 386302, тел.8(8734) 62-37-97; факс: 8(8734) 62-46-61; [malgobek07@mail.ru](mailto:malgobek07@mail.ru)

от 19.01.2021г.

№ 11

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О создании рабочей группы по реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО «Городской округ город Малгобек»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановления Правительства РФ от 8 октября 2020 г. № 1630 "О внесении изменений в приложение N 15 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", руководствуясь Положением об Администрации города Малгобек,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО «Городской округ город Малгобек».
2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО «Городской округ город Малгобек» (приложение №1).
3. Утвердить состав рабочей группы по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО «Городской округ город Малгобек» (приложение № 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы МО «Городской округ город Малгобек» Мержоева Б.А.

Глава МО  
«Городской округ город Малгобек»

М.И.Галаев

MP

Положение о рабочей группе по реализации  
приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»  
на территории МО «Городской округ город Малгобек»

Раздел I. Общие положения

1. Рабочая группа по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО «Городской округ город Малгобек» (далее – рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях координации действий администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия с органами государственной власти Республики Ингушетия в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Приоритетный проект) на территории МО «Городской округ город Малгобек».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Ингушетия, муниципальными правовыми актами.

Раздел II. Основные задачи

1. Основной задачей рабочей группы является координация работы по реализации мероприятий, направленных на развитие городской среды в МО «Городской округ город Малгобек», в том числе на благоустройство территорий общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, а также иных мероприятий, реализуемых в указанной сфере.

2. Разработка плана мероприятий по каждому из перспективных проектов по развитию городской среды.

3. Разработка и утверждение технических заданий.

Раздел III. Полномочия рабочей группы

1. Подготовка концепции развития городской среды и предложений внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства территории МО «Городской округ город Малгобек».

2. Привлечение к участию в работе рабочей группы, в случае необходимости, иных специалистов, не вошедших в состав рабочей группы.

3. Направление запросов на предприятия, учреждения и организации для получения необходимой информации, относящейся к ведению рабочей группы.

4. Принятие в рамках своих полномочий решений для обеспечения исполнения основной задачи.

Раздел IV. Функции рабочей группы:

1) организация взаимодействия администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия с органами государственной власти Республики Ингушетия в рамках реализации Приоритетного проекта;

2) координация и контроль практики реализации Приоритетного проекта и подготовка предложений по ее совершенствованию;

3) информирование населения МО «Городской округ город Малгобек» о ходе реализации Приоритетного проекта;

4) выработка предложений по разработке проекта программы МО «Городской округ город Малгобек» на 2018 - 2024 годы, обеспечивающей реализацию комплекса мероприятий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ



формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169;

5) участие в проведении общественного обсуждения в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы МО «Городской округ город Малгобек» «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, Порядком организации деятельности общественной комиссии, утвержденным постановлением администрации МО «Городской округ город Малгобек» от 11 октября 2017г. № 318;

6) участие в рассмотрении и оценки предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень общественных и дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Городской округ город Малгобек», в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы;

#### Раздел V. Состав рабочей группы.

1. Рабочая группа состоит из:

- председателя;
- заместителя председателя;
- членов рабочей группы;
- секретаря рабочей группы.

2. Председателем рабочей группы является глава МО «Городской округ город Малгобек».

3. Состав рабочей группы утверждается распоряжением главы МО «Городской округ город Малгобек».

#### Раздел VI. Порядок деятельности рабочей группы

1. Формой работы рабочей группы является заседание.

2. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы (далее – председатель), а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, по предложению председателя рабочей группы или членов рабочей группы.

4. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

5. Повестка дня, дата и время проведения заседаний определяются председателем рабочей группы.

6. Члены рабочей группы и лица, приглашенные на заседание, предупреждаются о повестке дня заседания, месте и времени проведения очередного заседания не позднее, чем за три дня до его проведения.

7. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

К протоколу могут прилагаться документы, рассмотренные на заседании рабочей группы.

8. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

9. Функции председательствующего на заседании рабочей группы:

- определение даты, времени и места проведения заседаний рабочей группы;

- руководство ходом заседания рабочей группы;

- голосование на заседаниях рабочей группы;

- подписание протоколов заседаний рабочей группы;

- осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях рабочей группы.

10. Функции членов рабочей группы:

- рассмотрение материалов заседаний рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование;

- обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня;

- голосование на заседаниях рабочей группы.

11. Функции секретаря рабочей группы:

- подготовка материалов к заседаниям рабочей группы;
- информирование членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы и повестке дня очередного заседания, обеспечение необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведение протоколов заседаний рабочей группы;
- обеспечение направления копий протоколов заседаний членам рабочей группы и иным лицам, указанным в протоколе;
- обеспечение хранения оригиналов протоколов заседаний рабочей группы.
- организационно-техническое обеспечение работы рабочей группы.

12. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

13. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

14. При несогласии с принятым решением член рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Малгобек  
от «19» 01 2021 года N 11

Состав рабочей группы по реализации приоритетного проекта  
«Формирование комфортной городской среды» на территории  
МО «Городской округ город Малгобек»

Галаев М.И. - глава Администрации города Малгобек, председатель комиссии;  
Мержоев Б.А. - заместитель главы Администрации города Малгобек, заместитель  
председателя комиссии;  
Гандалоев И.М. - начальник отдела архитектуры, градостроительства, ЖКХ и  
землепользования Администрации города Малгобек, секретарь комиссии;  
Евлоев У.С. – председатель городского совета МО «Городской округ город  
Малгобек» (по согласованию);  
Бекбузаров А.И. – начальник отдела экономики и прогнозирования Администрации  
города Малгобек;  
Измайлов Д.З. - ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства, ЖКХ и  
землепользования;  
Чахкиев А.Х. – главный специалист отдела архитектуры, градостроительства, ЖКХ  
и землепользования;  
Дзариева З.М. – ведущий специалист по информационному обеспечению  
Администрации города Малгобек.