РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ | **ГІАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА**

Администрация
МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ г. МАЛГОБЕК»
«МАГІАЛБИКА ГІАЛИЙ АДМИНИСТРАЦИ»

ул. Базоркина,47, г. Малгобек, 386302, тел.8(8734) 62-37-97; факс: 8(8734) 62-46-61; malgobek07@mail.ru

От_____2017 г. №_____

На_____ от _____

ПРОЕКТ

Постановление

О видах поощрений и награждений муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек», способствующих раскрытию правонарушений коррупционной направленности и порядке их применения

В соответствии со статьей 191 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273 ФЗ «О противодействии коррупции», Письмом Минтруда России от 19.03.2013 №18-2/10/2-1490 "Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции", пункта 9 Комплекса антикоррупционных мер, направленных на совершенствование деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Республики Ингушетия, утвержденных Главой Республики Ингушетия, в целях обеспечения исполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений:

1.Установить виды поощрений и награждений муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек», способствующих раскрытию правонарушений коррупционной направленности, и порядок их применения согласно приложению.

2.Отделу общей и кадровой работы ознакомить муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек» с настоящим постановлением под роспись.

Глава МО
«Городской округ г. Малгобек» **Ш.С.Мамилов**

Исп.С.Картоева
Тел.62-46-61

Приложение
к постановлению
администрации МО
«Городской округ г.Малгобек»
от_____ 2017г. №_____

Положение
о видах поощрений и награждений муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек», способствующих раскрытию правонарушений коррупционной направленности, и порядок их применения

1.За добросовестное исполнение муниципальным служащим администрации МО «Городской округ г.Малгобек» (далее – муниципальный служащий) обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются следующие виды поощрений и награждений:
- объявление благодарности;
- единовременное денежное поощрение;
- награждение ценным подарком.

2.Решение об объявлении благодарности, выплате единовременного денежного поощрения, награждение ценным подарком принимается Главой МО «Городской округ г.Малгобек» в отношении всех муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек, для которых он является представителем нанимателя (работодателем).

3.Решение об объявлении благодарности, выплате единовременного денежного поощрения, награждение ценным подарком оформляется правовым актом администрации МО «Городской округ г.Малгобек.

4.Вопрос о поощрении и награждении муниципального служащего рассматривается Главой МО «Городской округ г.Малгобек»:
- по собственной инициативе;
- по ходатайству заместителей Главы МО «Городской округ г.Малгобек, начальников структурных подразделений администрации МО «Городской округ г.Малгобек», в которых муниципальный служащий осуществляет свою деятельность;
- по рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Городской округ г.Малгобек» и урегулированию конфликта интересов.

5.Ходатайство должно быть мотивированным и отражать факт добросовестного исполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6.Ходатайство подписывается заместителем Главы МО «Городской округ г.Малгобек», начальником структурного подразделения администрации МО «Городской округ г.Малгобек», в котором муниципальный служащий осуществляет свою деятельность (после согласования с заместителем Главы МО «Городской округ г.Малгобек», курирующим структурное подразделение).

7.Вид поощрения (награждения), а также размер выплаты муниципальному служащему единовременного денежного поощрения, выделяемых денежных

средств на приобретение ценного подарка, определяется Главой МО «Городской округ г.Малгобек».

8..В отношении муниципального служащего одновременно могут быть применены несколько видов поощрения и награждения.

9..Сведения о поощрении заносятся в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.