



ГОРОДСКОЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАЛГОБЕК»
«МАГІАЛБІКА ГІАЛА СОВЕТ»

РЕШЕНИЕ

«08» августа 2016 г.

№ 10

Об утверждении Регламента Городского Совета
муниципального образования
«Городской округ город Малгобек»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Городской совет муниципального образования «Городской округ город Малгобек» решил:

1. Утвердить Регламент Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (Прилагается).
2. Признать утратившим силу п. 1 Решения от 21.12.2009 г. № 34 «Об утверждении Регламента Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести Малгобека» и на сайте муниципального образования «Городской округ город Малгобек»
4. Контроль исполнения оставляю за собой.

Председатель Городского Совета
МО «Городской округ город Малгобек»

_____ Мамилов Ш. С.

Глава муниципального образования
«Городской округ город Малгобек»

_____ Евлоев М. Н.

Утверждено Решением № 10 от 08 августа 2016г. Городского
совета Муниципального образования
«Городской округ город Малгобек»

_____ Ш. С. Мамилов

**РЕГЛАМЕНТ
ГОРОДСКОГО СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАЛГОБЕК»
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**

Раздел I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Совет местного самоуправления городского округа Малгобек Республики Ингушетия (далее - Совет) является представительным органом местного самоуправления городского округа Малгобек, осуществляющим свои полномочия на основании Устава городского округа Малгобек, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Ингушетия, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Ингушетия и правомочен решать все вопросы, отнесенные федеральным и республиканским законодательством к ведению Совета.

Статья 2

Настоящий Регламент устанавливает общий порядок внутренней организации деятельности Совета, включающий основные правила и процедуры подготовки и проведения заседаний Совета, осуществления законодательного процесса, работы Совета и постоянных комиссий.

Статья 3

Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов; гласности, подотчетности органов местного самоуправления перед Советом, открытости заседаний и других проводимых мероприятий; законности; разграничения компетенции Совета и администрации городского округа Малгобек при их тесном взаимодействии; ответственности и подотчетности перед жителями города, широком привлечении

граждан к управлению государственными и общественными делами, постоянном учете общественного мнения. Совет является юридическим лицом, имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием.

Статья 4

Совет избирается гражданами, постоянно проживающими на территории городского округа Малгобек, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 2 года. Осуществление Советом своих полномочий строится на основе активного участия в его работе каждого депутата. Депутаты осуществляют полномочия, как правило, не прерывая свою производственную или служебную деятельность.

Депутатам Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его прав и обязанностей, установленных законами Российской Федерации и Республики Ингушетия, Положением о Совете местного самоуправления городского округа Малгобек и настоящим Регламентом.

Статья 5

Основным в деятельности Совета является разработка, рассмотрение и принятие муниципальных нормативных и правовых актов.

Систему муниципальных правовых актов городского округа Малгобек образуют: решения, принимаемые на референдуме городского округа; решения Совета; постановления и распоряжения Председателя Городского Совета и главы города; правовые акты иных органов и должностных лиц городского округа, перечень которых устанавливается Советом.

Правовые акты органов местного самоуправления обязательны для исполнения на всей территории городского округа Малгобек.

Раздел II

ВНУТРЕННЕЕ УСТРОЙСТВО СОВЕТА

Глава 2. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОГО СОВЕТА

Статья 6

1. Председатель Городского Совета является должностным лицом городского округа и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Председатель Городского Совета Малгобек избирается депутатами Совета из своего состава на первом заседании Совета открытым голосованием, если иное решение не будет принято Советом.

3. Кандидатуры для избрания на должность Председатель Городского Совета выдвигаются депутатами (депутатом), а также путем самовыдвижения. При этом каждый депутат (группа депутатов) вправе выдвинуть только одну кандидатуру на должность Председатель Городского Совета.

4. Депутат, выдвинутый на должность Председателя Городского Совета, вправе заявить о самоотводе своей кандидатуры. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

5. Кандидат на должность Председатель Городского Совета считается избранным, если в результате голосования он получил большее количество голосов.

6. Если ни один из кандидатов не набрал в итоге голосования требуемого для избрания числа голосов, то проводятся новые выборы с новым выдвижением кандидатур.

7. По итогам голосования Советом принимается соответствующее решение.

8. Председатель Городского Совета в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению города и Совету.

Статья 7

Председатель Городского Совета осуществляет следующие полномочия в соответствии с Положением о Совете:

- 1) представляет Совет в отношениях с населением, трудовыми коллективами, организациями, общественными объединениями, органами государственной власти и городского самоуправления, без доверенности действует от имени города;
- 2) созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня заседания;
- 3) осуществляет руководство подготовкой заседания и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;
- 4) ведет заседания Совета в соответствии с Регламентом заседаний Совета городского округа Малгобек;
- 5) осуществляет общее руководство аппаратом Совета;
- 6) издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета;
- 7) подписывает и обнародует в порядке, установленном действующим законодательством, нормативные правовые акты, принятые Советом;

- 8) координирует деятельность постоянных депутатских комиссий Совета;
- 9) назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений аппарата Совета городского округа Малгобек, специалистов вспомогательного и технического персонала аппарата в соответствии с действующим федеральным законодательством;
- 10) налагает в соответствии с действующим федеральным законодательством дисциплинарные взыскания на работников аппарата Совета;
- 11) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий;
- 12) организует обеспечение депутатов необходимой информацией;
- 13) дает поручения постоянным депутатским комиссиям и комитетам;
- 14) обеспечивает гласность и учет общественного мнения в работе Совета городского округа Малгобек;
- 15) обеспечивает в соответствии с решениями Совета организацию проведения местных референдумов, публичных слушаний, организует в Совете прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
- 16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством и иными нормативно правовыми актами.

Полномочия Председателя Городского Совета начинаются с момента его вступления в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного Председателя Городского Совета.

Статья 8

1. Полномочия Председателя Городского Совета прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Положением о Совете:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Председателя Городского Совета;
- 10) досрочного прекращения полномочий Совета городского округа Малгобек;
- 11) в иных установленных федеральным законом случаях.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Городского Совета до вступления в должность нового Председателя Городского Совета, а также в случае отсутствия Председателя Городского Совета, невозможности исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет заместитель председателя Совета городского округа Малгобек, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе.

Статья 9

Добровольное сложение Председателя Городского Совета своих полномочий удовлетворяется Советом на основании его письменного заявления.

В случае непринятия Советом решения по данному вопросу Председателя Городского Совета вправе сложить свои полномочия по истечении двух месяцев после подачи заявления.

Решение Совета о досрочном прекращении полномочий и освобождении Председателя Городского Совета от занимаемой должности в связи с добровольным сложением полномочий, а также выездом его на постоянное место жительства за пределы Республики Ингушетия, принимается на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании Совета.

Статья 10

Отзыв Председателя Городского Совета в связи с невозможностью выполнения им своих обязанностей может быть возбужден по инициативе не менее одной трети членов Совета не позднее чем за две недели до заседания Совета, на которое предполагается внести этот вопрос. Инициатива об отзыве должна быть мотивирована соответствующими доводами о невозможности дальнейшего исполнения Председателя Городского Совета своих полномочий.

При рассмотрении вопроса об отзыве Председателя Городского Совета, ему в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Решение об отзыве Председателя Городского Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего состава членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

Глава 3. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА

Статья 11

1. Председатель Совета может иметь не более 2 заместителей на срок, не превышающий срока полномочий Совета, избираемых открытым голосованием из состава Совета, один из которых осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
2. Заместители председателя Совета могут входить в состав депутатских комиссий.
3. Заместитель председателя Совета :
 - 1) осуществляет взаимодействие Совета с государственными органами власти, общественными объединениями, предприятиями и учреждениями;
 - 2) осуществляет взаимодействие Совета и его органов с местной администрацией города и ее структурными подразделениями и должностными лицами;
 - 3) организует подготовку и принятие Советом решений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
 - 4) организует подготовку и проведение сессий Совета, заседаний депутатских комиссий и вопросов, вносимых на их рассмотрение;
 - 5) обеспечивает доведение решений Совета после принятия до сведения организаций, должностных лиц, исполнителей и граждан не позднее чем в семидневный срок;
 - 6) организует официальное опубликование нормативных правовых актов Совета, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- 7) осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- 8) оказывает содействие депутатам Совета в реализации их полномочий;
- 9) содействует повышению уровня правовой грамотности депутатов и работников Совета;
- 10) организует правовую, методическую, организационную и иную помощь депутатам в реализации их полномочий;
- 11) руководит работой аппарата Совета;
- 12) организует делопроизводство Совета, в том числе протоколирование сессий и заседаний, хранение дел и сдачу их в архив и т.д.;
- 13) обладает правом подписи финансовых документов в отсутствие председателя Совета;
- 14) выполняет поручения председателя Совета, а в случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им обязанностей осуществляет его функцию;
- 15) участвует по своему усмотрению в совещаниях, коллегиях и других мероприятиях, проводимых главой местной администрации;
- 16) рассматривает текущие документы;
- 17) осуществляет иные полномочия в целях обеспечения деятельности Совета.

4. Распределение функциональных обязанностей указанных в п. 3 настоящей статьи между заместителями председателя Совета производится на основании распоряжения Председателя Городского Совета.

Статья 12

Заместитель председателя Совета подотчетен Совету и может быть в любое время отозван путем тайного или открытого голосования на сессии. Вопрос об отзыве заместителя председателя Совета включается в повестку дня сессии, если за принятие этого предложения подано не менее одной трети голосов от числа депутатов, установленного для Совета. Решение об отзыве заместителя председателя Совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 от числа депутатов, установленного для Совета.

Глава 4. ПОСТОЯННЫЕ ДЕПУТАТСКИЕ КОМИССИИ СОВЕТА

Статья 13

Совет избирает на сессии из своего состава на срок своих полномочий постоянные комиссии.

Постоянные комиссии Совета осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, относящихся к ведению Совета; осуществляют контрольные функции в рамках своих полномочий за реализацией решений Совета; дают заключения и предложения по соответствующим разделам бюджета города; решают вопросы организации своей деятельности; рассматривают иные вопросы, относящиеся к ведению Совета.

Статья 14

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий Совета определяются Положением о постоянных комиссиях Совета, утверждаемым Советом. В случае необходимости постоянные комиссии могут преобразовываться, упраздняться, реорганизовываться или создаваться по новым направлениям деятельности, создавать совместные подготовительные комиссии и рабочие группы.

Статья 15

Избрание постоянных комиссий Совета производится открытым голосованием в целом по составу постоянной комиссии или отдельно по каждой кандидатуре.

Председатели постоянных комиссий избираются Советом. Заместители председателей постоянных комиссий избираются из состава комиссии на заседании комиссии и вносятся на рассмотрение Совета.

Статья 16

Все депутаты Совета, за исключением Председатель Городского Совета и его заместителя, работающего на постоянной основе, обязаны состоять в одной из постоянных комиссий Совета.

Депутат Совета может состоять не более чем в двух постоянных комиссиях.

Все члены комиссии пользуются равными правами.

Статья 17

Для подготовки рассматриваемых вопросов постоянные комиссии могут обратиться к Председателю Городского Совета с предложением о привлечении к своей работе представителей государственных и негосударственных, общественных

органов и организаций, органов местного самоуправления, специалистов и ученых, не являющихся депутатами, экспертов, на договорной или другой основе, иных заинтересованных лиц, а также назначать независимую экспертизу правовых актов, принимаемых Советом.

Размер оплаты труда привлекаемых ученых и экспертов, а также порядок их работы определяются по предложению постоянных комиссий Председателем Городского Совета в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых на содержание Совета.

Статья 18

Постоянные депутатские комиссии Совета вправе запрашивать необходимые материалы и документы для подготовки проектов решений, а также приглашать на свои заседания должностных лиц государственных и негосударственных органов и организаций. Государственные и общественные органы, организации, органы местного самоуправления, должностные лица обязаны, в установленный комиссией срок, представлять запрашиваемые материалы и документы.

Статья 19

Предложения и рекомендации депутатских комиссий, направленные в исполнительные органы, предприятия и организации, подлежат рассмотрению ими в установленные сроки.

Раздел III

ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕССИЙ СОВЕТА

Статья 20

Первая сессия вновь избранного Совета созывается не позднее, чем на двадцатый день после избрания Совета. На первой сессии Совета решаются вопросы организационного характера вновь избранного Совета.

Статья 21

Первое заседание Совета проводится на основании постановления территориальной комиссии избирательной комиссии г. Малгобек "О формировании Городского Совета муниципального образования «городской округ город Малгобек»".

Открывает первое заседание и председательствует на нем до избрания Председателя Городского Совета председатель городской территориальной избирательной комиссии. Из числа депутатов избирается секретарь сессии. Совет избирает из числа депутатов постоянную мандатную комиссию и по ее представлению подтверждает полномочия избранных депутатов.

Основной задачей первого заседания является самоорганизация Совета.

На первом заседании проводятся выборы Председателя Городского Совета, заместителя председателей Совета в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, а также могут быть сформированы постоянные комиссии.

Статья 22

Сессия Совета проводится в форме пленарных заседаний, а также заседаний постоянных и иных комиссий, депутатских групп. Продолжительность сессии определяется Советом. В работе сессии по решению Совета может быть сделан перерыв на срок, устанавливаемый Советом.

Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

Статья 23

Председатели постоянных комиссий совместно с председателем Совета и его заместителем формируют проекты повестки дня очередной сессии и при необходимости порядок ее проведения, рассматривают результаты обсуждения в комиссиях документов по вносимым на сессию вопросам, согласовывают проекты решений по основным вопросам. При этом проекты решений о введении или отмене местных налогов, освобождении от их уплаты, об изменении финансовых обязательств городского округа, а также других, предусматривающих расходы, покрываемые за счет бюджетных источников, могут вноситься только по представлению или при наличии заключения местной администрации города. Проекты решений, исходящие от органов и организаций, не обладающих нормативно-правовой инициативой, могут быть внесены в Совет через субъекты, которым предоставлено право внесения проектов решения.

На основании поступивших предложений Председатель Городского Совета совместно с заместителем председателя Совета и председателями комиссий принимает решение о созыве сессии, сроках и месте проведения, вопросах, вносимых на рассмотрение, об утверждении организационно-технических мероприятий по обеспечению проведения заседания.

На сессию городского Совета не могут вноситься вопросы без предварительного обсуждения и одобрения соответствующей комиссии.

Статья 24

Время для докладов, содокладов и заключительного слова на сессии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не более 40 минут для доклада и 20 минут для содоклада.

Заявление о предоставлении слова подается на имя председательствующего. Для выступления в прениях предоставляется в первый раз до 7 минут, во второй раз - до 5 минут. Для выступлений по кандидатурам, порядку ведения заседания, мотивам голосования, для заявлений, внесения запросов, вопросов, предложений и справок предоставляется до 3 минут. Перерывы объявляются через каждые два часа заседания на 10 минут, обеденный перерыв - до одного часа.

На заседании Совета депутат Совета может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Статья 25

Выступающий на Совете не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Статья 26

Председатель Совета, заместитель председателя вправе, с согласия депутатов, взять слово для выступления в любое время. Слово может быть предоставлено принимающим участие в работе сессии Совета Президенту Республики Ингушетия, депутатам Парламента Республики Ингушетия.

Председательствующий может в необходимых случаях с согласия большинства депутатов продлить время для выступления.

На заседаниях члены Совета свободно участвуют в прениях, вносят предложения и поправки по существу обсуждаемых вопросов.

Прения прекращаются по решению Совета. Перед прекращением прений председательствующий информирует депутатов о числе записавшихся для выступлений и выступивших.

После прекращения прений докладчики и содокладчики имеют право выступить с заключительным словом.

Статья 27

Председательствующий на заседании Совета:

- обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;
- открывает и закрывает заседание;

- объявляет очередных докладчиков;
- предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок, в случае нарушения выступающим Регламента, а также при использовании им в речи грубых и некорректных выражений вправе предупредить и прервать выступающего;
- зачитывает предложения по рассматриваемым на заседании вопросам;
- ставит на голосование проекты решений;
- оглашает результаты голосования;
- отвечает на вопросы, заявления и предложения, поступившие в его адрес;
- дает справки;
- обеспечивает порядок в зале заседаний;
- подписывает протокол заседания и принятые на заседании решения;
- ставит на голосование вопросы, предложенные членами Совета для голосования;
- пользуется другими правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия и настоящим Регламентом.

Решения Совета по повестке дня, внесению в нее дополнений и изменений, а также по очередности и продолжительности обсуждения вопросов фиксируются в протоколе заседания Совета.

Статья 28

Сессии Совета проводятся гласно и носят открытый характер. Совет вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

Представители органов прокуратуры вправе присутствовать на любых, в том числе закрытых, заседаниях Совета и его органов.

На заседания могут приглашаться представители государственных и муниципальных органов, общественных организаций, муниципальных предприятий и учреждений, средств массовой информации.

Если в период проведения сессии поступают обращения отдельных граждан или представителей общественных организаций с просьбой разрешить принять участие в работе сессии, то Совет принимает решение по данному вопросу.

О ходе работы сессии, принятых на ней решениях, при необходимости, население извещается через средства массовой информации в установленные сроки.

Статья 29

Внеочередные сессии Совета созываются Председателем Городского Совета по мере необходимости либо по инициативе главы местной администрации города, или по инициативе не менее одной трети от числа депутатов, установленного для данного Совета, не позднее чем в двухнедельный срок. Предложение о созыве внеочередных сессий могут вносить также депутаты Парламента РИ, избранные от города. Предложение о созыве сессии должно содержать вносимые на обсуждение вопросы. Повестка дня формируется председателем Совета, его заместителем за 7 дней до предполагаемой сессии. Время и место проведения сессии Совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение, доводятся до сведения депутатов не позднее, чем за неделю до заседания. В указанный срок депутатам предоставляются необходимые материалы, которые предварительно рассматриваются на заседаниях постоянных комиссий.

Дата созыва внеочередного заседания Совета назначается Председателем Городского Совета, исходя из внесенного предложения, содержания вопроса, его подготовленности и может быть установлена не более чем на неделю позже и не ранее предлагаемого инициаторами срока. По вопросам, не терпящим отлагательства (объявление чрезвычайного положения и другим), заседания Совета назначаются немедленно.

Статья 30

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общей численности членов Совета.

Члены Совета обязаны присутствовать на заседании Совета. О невозможности присутствовать на заседании Совета по уважительной причине они должны заблаговременно информировать Председателя Городского Совета.

Для определения правомочности заседания Совета перед началом заседания, а при необходимости и после перерывов, проводится регистрация членов Совета. Перед голосованием может быть проведена дополнительная регистрация.

Статья 31

Заседания Совета проводятся открыто, гласно и при необходимости подлежат освещению в средствах массовой информации.

На заседания Совета приглашаются представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, представители средств массовой информации, а также независимые эксперты, ученые и специалисты, дающие необходимые заключения по рассматриваемым вопросам.

Для лиц, приглашенных на заседание Совета, отводятся специальные места в зале заседания Совета.

Статья 32

Обязательному и первоочередному рассмотрению на заседании Совета подлежат:

- проекты решений местной администрации города, а также проекты документов, внесенные им для безотлагательного рассмотрения;
- представления, протесты и обращения Малгобекского городского прокурора по принятым Советом правовым актам;
- предложения о внесении изменений и дополнений в Регламент Совета.

Иные вопросы могут рассматриваться в первоочередном порядке по усмотрению Совета.

Статья 33

Вопросы, решаемые исключительно на сессии Совета:

- 1) принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета города и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития города, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов городского самоуправления;

- 9) контроль за исполнением органами городского самоуправления и должностными лицами городского самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) установление порядка использования официальных символов города;
- 11) назначение местного референдума;
- 12) назначение муниципальных выборов;
- 13) назначение голосования по вопросам изменения границ города, преобразования города;
- 14) принятие Регламента Совета и Положения о Совете;
- 15) принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения городского округа Малгобек;
- 16) установление тарифов на жилищно-коммунальные услуги;
- 17) установление тарифов за проезд в городском пассажирском транспорте;
- 18) иные полномочия в соответствии с федеральным, республиканским законодательством.

2.2. Совет обладает правом законодательной инициативы в Парламент Республики Ингушетия.

Статья 34

Порядок проведения заседания, рассмотрения вопросов на сессии, внесения депутатами вопросов и представления ответов на них, заслушивание отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц, обсуждение проектов решений, поправок принимаются на сессии открытым, в том числе поименным или тайным голосованием.

Глава 6. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 35

Вопросы, рассмотренные на заседании Совета, принимаются в форме решений.

Статья 36

Решения об избрании и освобождении от должности председателя Совета и его заместителя, об образовании постоянных комиссий и утверждении их председателей, согласование кандидатур должностных лиц администрации, об утверждении бюджета, планов и программ развития территории, о принятии Устава городского округа Малгобек и Регламента Совета, о лишении депутатской неприкосновенности, а также в отмене ранее принятых Советом решений считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа депутатов, установленного для Совета.

Решения по остальным вопросам принимаются Советом большинством от числа присутствующих депутатов Совета, если Совет не примет иного решения.

Статья 37

Решение городского Совета о выражении недоверия председателю городского Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ от числа депутатов, установленного для Совета.

Статья 38

Решение о проведении поименного голосования на сессии Совета принимается, если за него проголосовало не менее половины от числа депутатов, установленного для Совета.

Статья 39

При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

Депутат Совета лично осуществляет свое право на голосование.

Депутат Совета, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

Статья 40

Решения Совета принимаются на сессиях открытым голосованием, если иное не предусмотрено Советом.

Статья 41

При открытом голосовании перед его началом председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Совета или от числа членов Совета, участвующих в заседании) может быть принято решение.

После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято ("за", положительное или "против", отрицательное).

При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Совета.

Подсчет голосов при открытом голосовании могут осуществлять председательствующий на заседании Совета или секретарь заседания Совета, либо счетная комиссия, избираемая из числа членов Совета.

Статья 42

В случаях, требующих безотлагательного решения Совета, а также не вызывающих особой необходимости коллегиального обсуждения вопроса, решения Совета могут приниматься путем опроса без созыва заседания Совета.

В таких случаях опрос может проводиться заочно (с пересылкой текста проекта решения и подписного листа почтовой или электронной связью либо нарочно), а также по телефону с обязательным последующим подтверждением в подписном листе каждым членом Совета своего мнения по предложенному к принятию проекту решения Совета.

Голоса "за" и "против" проекта считаются одновременно выражением согласия членов Совета на его рассмотрение в таком порядке. При большинстве

воздержавшихся проект документа считается не принятым к рассмотрению путем опроса.

Решение в предусмотренном настоящей статьей порядке считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа депутатов, установленного для Совета, и подлежит подтверждению на очередном заседании Совета. Положения настоящей статьи не распространяются на решения Совета, которые согласно законодательству и настоящему Регламенту должны приниматься квалифицированным большинством голосов либо тайным голосованием.

Статья 43

Тайное голосование проводится по решению Совета, принимаемому большинством голосов от числа членов Совета, принявших участие в голосовании.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет избирает открытым голосованием счетную комиссию. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Совета форме в количестве, соответствующем числу членов Совета, участвующих в заседании Совета, во время которого проводится голосование, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

Статья 44

Каждому члену Совета выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или лица либо по проекту решения, рассматриваемому на заседании Совета.

Бюллетени для тайного голосования выдаются счетной комиссией в соответствии со списком членов Совета.

Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

Счетная комиссия обязана создать условия членам Совета для тайной подачи голосов.

Недействительными при подсчете голосов членов Совета считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет принимает к сведению.

На основании принятого Советом к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято ("за", положительное или "против", отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования оформляются решением Совета.

Статья 45

Решение Совета доводится до исполнителей не позднее семи дней со дня его принятия.

Решения Совета обязательны для исполнения всеми расположенными на его территории государственными органами и общественными организациями, предприятиями, учреждениями, независимо от форм собственности, должностными лицами и гражданами.

Решение Совета, предусматривающее ответственность должностных лиц и граждан, вступает в силу через две недели после его официального опубликования.

Статья 46

На время проведения сессии для выработки проекта решения по рассматриваемому вопросу Совет может избрать редакционную комиссию из числа депутатов. Редакционная комиссия по поручению сессии проводит редакционную подготовку проектов решений и других документов сессии. Для консультаций редакционная комиссия может привлекать специалистов, консультантов.

Статья 47

По требованию Совета и его председателя руководители или иные должностные лица предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории, обязаны явиться на сессию для ответов на запросы депутатов и представления информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

Статья 48

Во время сессии ведется протокол ее заседаний. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем сессии, избираемым из числа депутатов Совета.

Раздел IV

ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ, ПРИНЯТИЯ

ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОВЕТОМ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

Глава 7. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЯ И ИХ ПОДГОТОВКА К

РАССМОТРЕНИЮ НА ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА

Статья 49

Право внесения проектов решений в Совет принадлежит Председателю Городского Совета, главе местной администрации города, постоянным комиссиям Совета.

Проекты решений, исходящие от органов и организаций, не обладающих нормативно-правовой инициативой, или от граждан, могут быть внесены в Совет через соответствующие субъекты, которым предоставлено право внесения проектов решения.

К проекту решения, вносимому в Совет, должно прилагаться сопроводительное письмо, содержащее обоснование необходимости его принятия, на соответствие основных положений проекта решения Совета, Конституции Российской Федерации, федеральным, республиканским законам, а также указываются авторы проекта решения.

При несоответствии проекта решения указанным в настоящей статье требованиям он может быть возвращен субъекту нормотворческой инициативы.

Статья 50

Сопроводительное письмо, пояснительная записка, проект решения и другие документы, внесенные в Совет, направляются в соответствующую постоянную комиссию Совета, которая назначается ответственной за подготовку проекта решения. При этом устанавливается срок для подготовки проекта решения к рассмотрению на заседании Совета.

Статья 51

Постоянная комиссия, ответственная за подготовку проекта решения Совета к рассмотрению на заседании Совета, обсуждает проект решения (или готовит сама проект решения Совета) на своем заседании и вносит предложение комиссии с одной из следующих рекомендаций Совету:

рассмотреть проект решения и принять проект решения за основу;

рассмотреть проект решения и принять в предложенной редакции без изменений и дополнений или с отдельными изменениями и дополнениями;

отказать в рассмотрении проекта решения.

Члены Совета, не участвующие в заседании постоянной комиссии, вправе вносить свои замечания и предложения, которые должны быть рассмотрены и учтены постоянной комиссией при подготовке заключения по обсуждаемому проекту решения.

Статья 52

Председатель Городского Совета, с учетом мнения постоянной комиссии, ответственной за подготовку проекта, вносит проект решения в повестку рассмотрения вопросов на одно из очередных заседаний Совета.

Глава 8. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЯ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ СОВЕТА

Статья 53

При рассмотрении Советом проекта решения обсуждаются его основные положения, вопрос о необходимости его принятия, дается общая оценка концепции проекта решения, определяется соответствие его федеральному и республиканскому законодательству.

Статья 54

Обсуждение проекта решения начинается с доклада ответственного за подготовку проекта решения.

Если разработка проекта решения осуществлялась несколькими постоянными комиссиями Совета и они представили различные его концепции, то заслушиваются также доклады тех постоянных комиссий Совета, которые не согласны с концепцией ответственной постоянной комиссии Совета.

Рассмотрение проекта решения, внесенного главой администрации города, начинается с обоснования их представителями необходимости проекта решения и заканчивается их заключительным словом с анализом высказанных в ходе обсуждения проекта решения предложений и замечаний.

При рассмотрении проекта решения заслушиваются предложения и замечания депутатов Совета, представителя главы администрации города, других лиц, приглашенных для участия в обсуждениях.

При рассмотрении проектов решений, рассматривающих расходы, покрываемые за счет местного бюджета, в обязательном порядке заслушивается заключение администрации города.

Статья 55

В случае если проект решения за основу не принят, на голосование ставится вопрос о продолжении обсуждения или его отклонении. Если Совет не принимает решения ни о продолжении обсуждения, ни об отклонении проекта решения, данный вопрос снимается с повестки дня заседания и проект возвращается ответственному за его подготовку для доработки и повторного внесения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Если принято решение о продолжении обсуждения проекта решения, Совет переходит к рассмотрению поправок к тексту проекта решения, но по которым имеются возражения. После принятия решений по всем внесенным поправкам проводится голосование о принятии решения в целом.

Статья 56

После принятия проекта решения за основу председательствующий ставит на голосование вопрос о порядке дальнейшего обсуждения проекта решения, который может предусматривать рассмотрение и принятие поправок по всему тексту проекта решения с последующим голосованием за принятие решения в целом с учетом внесенных поправок.

Поправки к принятому за основу проекту решения вправе предлагать члены Совета, а также другие присутствующие на заседании Совета субъекты права нормотворческой инициативы или их представители. К рассмотрению принимаются только те поправки, которые имеют формулировки, позволяющие включить их в текст проекта решения. При необходимости председательствующий может поставить вопрос о принятии поправки для рассмотрения только при условии изложения ее в письменном виде. Поправки рассматриваются и ставятся на голосование в порядке их поступления.

Статья 57

Решения Совета о принятии или отклонении поправок к проекту решения, о принятии поправок к рассмотрению, о принятии проекта за основу, о продолжении или прекращении обсуждения проекта решения и другие решения, не являющиеся итоговыми по результатам рассмотрения проекта решения, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Совета, принявших участие в голосовании.

Решения по вопросам, указанным в настоящей статье, фиксируются в протоколе заседания Совета.

Статья 58

Проект решения считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Совета, за исключением вопросов, по которым устанавливается иной порядок голосования.

Статья 59

Если проект решения Совета отклонен, он вносится для повторного рассмотрения на заседании постоянной депутатской комиссии Совета, которая была ответственной за подготовку соответствующего проекта решения или специально созданной комиссии Совета.

Статья 60

При повторном рассмотрении проекта решения на Совете это решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Совета.

Глава 9. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОВЕТОМ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

Статья 61

Совет непосредственно и через создаваемые им органы вправе контролировать исполнение действующего законодательства, нормативных и ненормативных актов Совета и главы администрации предприятия, учреждениями, организациями всех

форм собственности и должностными лицами на территории городского округа Малгобек.

Статья 62

Для проведения мероприятий по контролю за исполнением действующего законодательства и нормативных и ненормативных актов могут быть образованы специальные комиссии и рабочие группы, в состав которых могут включаться специалисты. Оплата труда привлеченных специалистов может производиться за счет средств местного бюджета.

Участие депутатов в работе и руководстве комиссий и рабочих групп обязательно.

При выявлении нарушений действующего законодательства и своих решений Совет вносит соответствующее представление с требованием устранения допущенных нарушений и уведомляет о выявленных фактах прокурора.

Непринятие мер по внесенному представлению и отсутствие по нему ответа в Совет в течение одного месяца влечет ответственность граждан и должностных лиц за невыполнение решений Совета.

Статья 63

Мероприятия по осуществлению контрольных функций проводятся в форме проверок; истребования и изучения соответствующих документов; публичных слушаний.

Поводом к проведению названных мероприятий могут служить жалобы, заявления и сообщения граждан, иные документальные данные, поступившие в Совет, публикации в средствах массовой информации.

Кроме этого, контрольные мероприятия могут проводиться Советом и на плановой основе.

Контрольные мероприятия проводятся по письменному распоряжению председателя Совета либо по решению Совета. В поручении о проведении контрольного мероприятия указываются сроки проведения и ответственное лицо.

Должностные лица и граждане, препятствующие действием или бездействием выполнению функций контроля Советом и уполномоченным им лицам, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 64

Депутат, группа депутатов, постоянные комиссии могут обратиться с запросами по вопросам, отнесенным к ведению города, к главе администрации, его заместителям, а также руководителям расположенных на территории городского округа Малгобек предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности.

Запрос вносится в письменной форме. Орган или должностное лицо, которому направлен запрос или обращение, обязан дать ответ в месячный срок.

Раздел V

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 10. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА И ПОСЛЕДСТВИЯ ЕГО НАРУШЕНИЯ

Статья 65

Контроль за соблюдением настоящего Регламента возлагается на Председателя Городского Совета.

Статья 66

Настоящий Регламент является нормативным правовым актом, невыполнение требований которого влечет недействительность соответствующих действий и решений, если они нарушают или приводят к нарушению указанных в статье 3 настоящего Регламента принципов или ущемлению законных прав членов Совета.

Глава 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В

НАСТОЯЩИЙ РЕГЛАМЕНТ

Статья 67

Изменения и дополнения, имеющие принципиальный характер, вносятся в настоящий Регламент по решению Совета, принятому 2/3 голосов от общего числа членов, а иные изменения и дополнения - большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

Статья 68

Решение Совета о внесении изменений или дополнений в настоящий Регламент оформляется решением Совета и вступает в силу с момента его принятия.

Статья 69

Правовое, организационное, документальное, информационное обеспечение деятельности Совета, постоянных комиссий осуществляет аппарат Совета.

Статья 70

Настоящий Регламент вступает в силу с момента его принятия.